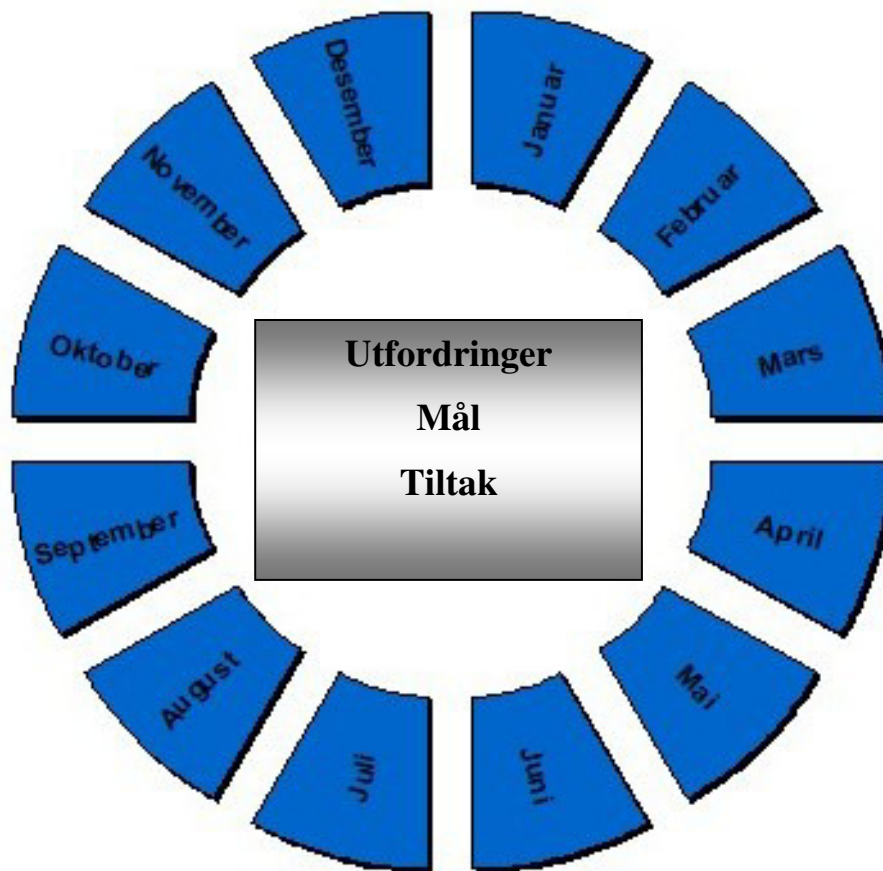


Årshjul 2025 for Norsk Volvo Amazon Klubb

Desember - Lagertelling - Åpne siden om landstreffet på nettet - AmazonPosten #4 - Kalender - Utsendelse av medlemskontingent - Mva kompensasjon blir utbetalt fra LMK - Fordele Mva komp på NVAK/Lokalavd.
November - Styremøte - Budsjettgjennomgang - Sette årsmøtedato og hvor - Fastsette dato for lagertelling - Årshjulet ferdigstilles - Vurdere innkjøp av klubbekvisita - Vurdere opplagstallene for AzP og Kalender
Oktober - Sjekke ut nytt sted for landstreffet - OMS
September - Stand på Ekebergmarkedet Høst - AmazonPosten #3
August Stand på Volvo-Treffet Torpomoen
Juli Stand på Heidal Treffet



Løpende oppgaver: *Kontakt med lokalavdelingene * Økonomi * Registrere innmeldinger * Hente KID filer fra banken * Sende ut bestilt klubbekvisita * Sende ut faktura for bestilt klubbekvisita * Sende ut oppdatert klubbregister etter KID * Sende ut blader til nye betalte medlemmer * Svare på henvendelser til NVAK * Sjekke ny adresse på returblader * Vedlikehold av nettsiden og medl.reg. * Vedlikehold av sosiale medier

Januar - Påmelding til landstreffet åpnes - Søke klubbstand på OMS - Send en forespørsel til lokalavdelingene om en oversikt av bidrag til AzP - Ny trykkeriavtale for AzP/Kalender
Februar - Kunngjøring av årsmøtet - AmazonPosten #1 - Sende inn antall medlemmer til LMK - Utbetale til lokalavd. for bidrag til AzP
Mars - Levere regnskap til revisor - Årsrapport ferdigstilles - Frist innkommende forslag til årsmøtet
April - Offentliggjøring årsmøteinncalling med årsmøtedokumenter - Styremøte - Avholde Årsmøte - Få revidert regnskap fra NVAK-MN - Mekketreff
Mai - Sende inn felles regnskap til LMK (MVA Kompensasjon) - Stand på Ekebergmarkedet Vår - AmazonPosten #2
Juni - Avholde landstreffet - Stand på Volvo-Treffet Hønefoss